

図書館の調べ方：図書検索編

蔵書検索端末（=OPAC）は、本学図書館の図書・雑誌・AV 資料などを検索することができます。
OPAC を使って、所蔵している膨大な資料の中から必要な資料を効率よく探し出しましょう。

①通常検索

キーワードや、タイトル、著者などを入力する
複数の条件は、スペースで区切って入力する

②詳細検索

複数のフィールドに条件を指定して検索が可能

③一覧画面

著者や出版年などで、検索結果を絞り込むことが可能

並び順（デフォルトはお勧め順）の変更が可能

一覧から気になる資料をクリック

④詳細画面：資料の状況の確認

状況：空欄 → 所定の棚に配架されている

No.	予約人数	所在	請求記号	資料ID	状況	備考
1	0	第2開架閲覧室	332.106 N99	0875269		

状況：貸出中 → 返却日・予約人数等を確認

No.	予約人数	所在	請求記号	資料ID	状況	備考
1	0	第2開架閲覧室	332.106 N99	0875269	貸出中 (2020/11/25)	

⑤詳細画面：所在の確認 → 配架場所の確認

No.	予約人数	所在	請求記号	資料ID	状況	備考
1	0	第2開架閲覧室	332.106 N99	0875269		

2階の第2閲覧室に所蔵

所在をクリックすると表示される

⑥詳細画面：請求記号の確認

No.	予約人数	所在	請求記号	資料ID	状況	備考
1	0	第2開架閲覧室	332.106 N99	0875269		

図書の背表紙下部の3段ラベル

000→999の順で並んでいる

分類番号 → 332.106
著者記号 → N99
巻冊記号 →

⑦必要事項をメモ

OPAC の詳細画面をプリントアウトするか、必要事項をメモする

入門・日本経済
第2開架閲覧室
332.106/N99

⑧書架分類見出し板で確認

おおよその棚の位置を確認

⑨書棚で探す

探している資料をピックアップ！

★★★ 資料のある場所や利用方法がわからないときは、スタッフに気軽に声をかけてください。★★★



図書館の調べ方：雑誌検索編

札幌大学図書館には、現在、約 15,000 タイトルの雑誌を所蔵しています。

このうち、現在も継続購入中の雑誌は、6,200 タイトルです。

下記のポイントを押さえておくと、膨大な資料の中から必要な資料を効率よく探し出すことができます。



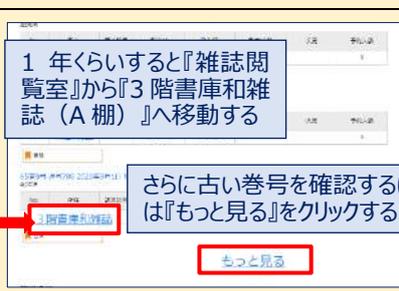
本学図書館の主な雑誌は下記の場所に配架されており、自由に閲覧することができます。

ブラウジング・コーナー (2階)	週刊誌や娯楽・趣味の雑誌の最新号～過去約1年分があります。
雑誌閲覧室 (3階)	日本語の主要雑誌の最新号～過去約1年分があります。
3階書庫 和雑誌 : A棚 紀要 : B棚	日本語の主要雑誌のバックナンバーや、紀要があります。
1階書庫	外国語の雑誌があります。

※個人文庫の雑誌など、利用に際し、カウンターへの申し込みが必要な雑誌もあります。



蔵書検索端末 (= OPAC) を使って、検索し、必要な雑誌を探し出しましょう。

<p>①通常検索</p>  <p>キーワードや、タイトル、著者などを入力する 複数の条件は、スペースで区切って入力する</p>		<p>②詳細検索</p>  <p>複数のフィールドに条件を指定して検索が可能</p>	
<p>③一覧画面</p>  <p>並び順 (デフォルトはお勧め順) の変更が可能</p> <p>著者や出版社などで、検索結果を絞り込むことが可能</p> <p>一覧から気になる資料をクリック</p>		<p>④雑誌検索の詳細画面</p>  <p>『所蔵巻号』と『所蔵年』を確認する</p> <p>『備考』で配架場所を確認する</p>	
<p>⑤巻号情報 - その1</p>  <p>[最新号][新着]より10件のバックナンバーが表示される</p>	<p>⑥巻号情報 - その2</p>  <p>1年くらいすると『雑誌閲覧室』から『3階書庫和雑誌 (A棚)』へ移動する</p> <p>さらに古い巻号を確認するには『もっと見る』をクリックする</p>	<p>⑦配架場所を表示</p>  <p>『所在』をクリックすると、配架場所の地図が表示される</p>	
<p>⑧3階書庫 A棚 → 和雑誌</p>  <p>並び順：『雑誌タイトル』のアルファベット順</p>	<p>⑨3階書庫 B棚 → 紀要</p>  <p>並び順：『団体名』のアルファベット順</p>	<p>⑩見つからないときは…</p>  <p>雑誌閲覧室や3階書庫にある『配架先リスト』を活用しましょう！</p>	

★★★ 資料のある場所や利用方法がわからないときは、スタッフに気軽に声をかけてください。★★★