

学外文献利用申込書

* 欄を記入してください。

				申込日*	年	月	日			
申込館③		申込NO.	年	月	日	申込	年	月	日	受領(謝絶)
申込館②		申込NO.	年	月	日	申込	年	月	日	受領(謝絶)
申込館①		申込NO.	年	月	日	申込	年	月	日	受領(謝絶)

教職員・大学院生・学部学生*	氏名*	連絡先(電話またはE-mail)*
学籍番号		

支払区分(教員): 個人研究費 現金

資料名 (図書/雑誌)*											
巻号・頁・年*	Vol.	No.	pp.	-	(年	月)				
著者*											
論題*											
版次*											
出版社*											
ISSN/ISBN											
NCID											
入手に関する希望(期日・金額)											
出典	・引用文献	誌名	巻	号	頁	年					
	・二次文献										

照 合	連絡済	複写料	枚	円	返却期限:	月	日	
		送料		円	相殺・非相殺			
		諸経費		円	(切手、郵振、銀振、現金、着払)			
		送金手数料		円				
備 考	督促	月	日	計	円	利用期限:	月	日()
	ドキュメントデリバリー対象	<input type="checkbox"/>				館内利用:	月	日()
				個人負担	円			
			大学補助	円	返送日:	月	日	

■ 取得した個人情報は図書館の運営に利用するもので、それ以外の目的には利用いたしません。

札幌大学図書館